

ALGEMENE VOORWAARDEN (maart 2018)

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen The spirit of words en haar opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.

Artikel 1 – Definities

- 1.1 “The spirit of Words” eenmanszaak, gevestigd te Gouda, Middenwillenseweg 17, vertegenwoordigd door Liane Baltus.
- 1.2 De Opdrachtgever: degene die met The spirit of Words (hierna te noemen ‘Opdrachtnemer’) de overeenkomst is aangegaan.
- 1.3 De Opdracht: het verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer om tegen betaling werkzaamheden te verrichten.
- 1.4 De Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever zoals deze is of wordt gesloten.

Artikel 2 – Toepassing en geldigheid van deze algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
- 2.2 Standaardvoorwaarden van de Opdrachtgever gelden uitsluitend wanneer deze door de opdrachtnemer zijn aanvaard, met schriftelijke bevestiging.

Artikel 3 – Offertes en aanbiedingen

- 3.1 Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn is gesteld. Indien geen termijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding geen recht worden ontleend. Het enkel uitbrengen daarvan verplicht Opdrachtnemer niet tot het sluiten van een Overeenkomst. Als datum van totstandkoming van de Overeenkomst zal gelden de datum van de bevestiging door Opdrachtnemer. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of aangebrachte wijzigingen zijn slechts geldig indien Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd.
- 3.2 Opdrachtnemer behoudt zich het auteursrecht voor op bij aanbiedingen of offerte verrichte ideeën, gemaakte teksten, strategische/creatieve concepten en ontwerpen. Deze blijven eigendom van Opdrachtnemer. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer mag de Opdrachtgever deze niet kopiëren, aan derden tonen of laten wijzigen.
- 3.3 Opdrachtnemer kan niet aan haar offertes en/of aanbiedingen worden gehouden, indien de Opdrachtgever kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing en/of verschrijving bevat.

Artikel 4 – Overeenkomst

Behoudens voor zover de Overeenkomst tevens de levering van zaken omvat, is de samenwerking tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer een overeenkomst van opdracht.

Artikel 5 – Algemene verplichtingen van partijen

- 5.1 Opdrachtnemer verplicht zich de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.
- 5.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen beiden meewerken aan overeengekomen procedures en zullen elkaar de voor de goede uitvoering van de werkzaamheden benodigde informatie zo spoedig mogelijk, nadat de wederpartij daarom heeft gevraagd ter

beschikking stellen. Voorwerpen, materialen en/of gegevens, die de Opdrachtgever ter beschikking heeft gesteld aan Opdrachtnemer, worden gehouden voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

5.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen elkaars belangen noch binnen noch buiten deze Overeenkomst onnodig schaden.

5.4 Opdrachtnemer verplicht zich alle informatie van vertrouwelijke aard door of namens Opdrachtgever verstrekt geheim te houden.

Artikel 6 – Duur overeenkomst

6.1 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten.

6.2 Indien door Opdrachtnemer in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de gewenste faciliteiten. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

6.3 De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan gebruiker ter beschikking heeft gesteld. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

Artikel 7 – Betaling en incassokosten

7.1 Opdrachtgever dient Opdrachtnemer te betalen binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze.

7.2 Indien de Opdrachtgever in verzuim is met de tijdige betaling van een factuur, dan is die alsdan de wettelijk (handels)rente verschuldigd. De (handels)rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

7.3 Bij gebreke van tijdige betaling is de Opdrachtgever naast het verschuldigde bedrag en de rente tevens de gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus. De buitengerechtelijke incassokosten worden gesteld op tenminste 15% van de hoofdsom met rente, zulks met een minimum van € 75,-.

7.4 De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Artikel 8 – Auteursrecht en licentie

8.1 Op elk werk van Opdrachtnemer is volgens de Nederlandse wet automatisch het auteursrecht van toepassing.

8.2 De Opdrachtgever verkrijgt van Opdrachtnemer een in tijdsduur onbeperkte licentie voor het gebruik van auteursrechtelijke beschermde werken, die door Opdrachtnemer in de uitvoering van de overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever worden gemaakt, met dien verstande dat de licentie slechts geldt zodra en zolang de Opdrachtgever voldoet aan de financiële verplichtingen, die verband houden met de beschikbaarstelling van het auteursrechtelijk beschermde werk.



8.3 De in het voorgaande bedoelde licentie geldt uitsluitend voor gebruik van het werk door de Opdrachtgever zelf. Gebruik door derden is niet toegestaan.

8.4 De in voorgaande bedoelde licentie geldt niet voor het gebruik van werk in een door Opdrachtgever aangepaste vorm. Voor publicatie in aangepaste vorm, dient eerst toestemming gevraagd te worden aan de Opdrachtnemer.

8.5 Bij elke publicatie dient de Opdrachtgever de naam van Opdrachtnemer te vermelden.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

9.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte gegevens.

9.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag van de uitkering van haar verzekeraar in voorkomend geval.

9.3 Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor indirecte schade.

9.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor, ongeacht welke schade ook, als gevolg van toerekenbare tekortkomingen van derden die Opdrachtnemer met toestemming van de Opdrachtgever heeft ingeschakeld.

9.5 Eventuele aanspraken van de Opdrachtgever als bedoeld in dit artikel dienen binnen 2 maanden nadat de tekortkoming is ontdekt schriftelijk bij Opdrachtnemer te zijn ingediend.

Artikel 10 – Vrijwaring

De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden in verband met de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 11 – Intellectueel eigendom

Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht. Opdrachtnemer behoudt hierbij het recht geschreven teksten voor eigen promotiedoeleinden te gebruiken in haar portfolio.

Artikel 12 – Geschillen

12.1 Geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer naar aanleiding van de Overeenkomst of de uitvoering daarvan worden beslist door de rechter van de woonplaats van de eigenaresse van Opdrachtnemer.

12.2 Op de Overeenkomst is het Nederlands Recht van toepassing.

Artikel 13 – Aanvullende voorwaarden aankoop via webshop

13.1 Een aankoop in de webshop komt tot stand door bestelling en betaling van een of meerdere producten.

13.2 Van de aankoop kan door de koper worden afgezien. De koper dient dan binnen 14 dagen in overleg te treden met The Spirit of Words. Dit kan telefonisch of via het sturen van een e-mail.

13.3 In geval van herroeping krijgt The Spirit of Words het goed in ongeschonden/ongelezen staat retour.

13.4 Gesigneerde boeken kunnen niet geretourneerd worden door de koper.

13.5 Retourzending van boeken zijn voor rekening van de koper.

Artikel 14 – Cadeaubonvoorwaarden

14.1 Deze voorwaarden gelden voor alle door The Spirit of Words uitgegeven cadeaubonnen. Ze zijn van toepassing op zowel elektronische als gedrukte cadeaubonnen.

14.2 Iedere cadeaubon heeft een unieke code en wordt slechts éénmaal verstrekt.

14.3 In geval van diefstal of verlies van de waardebon vindt geen vergoeding plaats door The Spirit of Words.

14.4 Alleen originele cadeaubonnen en codes kunnen worden gebruikt en dienen bij de aanvraag van een reading te worden verstrekt aan The Spirit of Words.

14.5 De aard, waarde, duur, vervaldatum en of andere specifieke gebruiksvoorwaarden vind je op de cadeaubon en/of in de e-mail waarin de code is opgenomen.

14.6 De cadeaubon is gedurende een bepaalde periode geldig. Standaard is dit 1 jaar. Na de vervaldatum kan de cadeaubon niet meer gebruikt worden.

14.7 Cadeaubonnen zijn niet inwisselbaar voor geld.

14.8 Het is niet toegestaan cadeaubonnen te wijzigen, te vervalsen, te ondermijnen of anderszins aan te tasten (waaronder begrepen hacking).

14.9 Het is niet toegestaan cadeaubonnen voor commerciële doeleinden te gebruiken, en/of andere doeleinden dan waarvoor ze zijn uitgegeven, tenzij dit in overleg met The Spirit of Words gebeurt.